



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Малоохтинский пр., д. 68, литера А, Санкт-Петербург, 195112 тел. (812) 576-07-01, факс (812) 576-07-02

e-mail: gzhi@gov.spb.ru http://www.gov.spb.ru

ОКПО 15172379 ОКОГУ 2300230 ОГРН 1037867000115 ИНН/КПП 7841000298/780601001

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**по делу об административном правонарушении № 3014/17**

05 октября 2017 года

Государственная жилищная инспекция  
Санкт-Петербурга,  
Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д. 68

Заместитель начальника Инспекции – заместитель главного государственного жилищного инспектора Санкт-Петербурга Матюхин Владимир Владиславович, рассмотрев материалы дела/протокол №09/11251-р-1 от 21 сентября 2017 года об административном правонарушении, предусмотренном статьей 21 Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 №273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», совершенном по адресу: **Санкт-Петербург, улица Седова, дом 158**, начальником административного участка службы управления и эксплуатации МКД жилищно-эксплуатационного участка № 3 ООО «Жилкомсервис № 2 Невского района» (далее - Общество) Дружининой Галиной Ильиничной.

**Сведения о правонарушителе:**

Фамилия, имя, отчество должностного лица, его должность с указанием юридического лица: Дружинина Галина Ильинична, начальник административного участка службы управления и эксплуатации МКД жилищно-эксплуатационного участка № 3 ООО «Жилкомсервис № 2 Невского района»

Паспортные данные: Паспорт РФ серия 4007 № 300279 выдан ТП № 43 отдела УФМС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской обл. в Красносельском р-не гор. Санкт-Петербурга Место работы: ООО «Жилкомсервис №2 Невского района»

Адрес регистрации, место жительства: Санкт-Петербург, ул. Академика Павлова (Володарский) д.31А, место проживания: Санкт-Петербург, 2-й Рабфаковский пер., д.17, корп.3, кв. 1.

Телефон 8-911-110-90-65,

Дата и место рождения 26.06.1959, с. Чалдовар Калининского р-на Киргизской ССР.

Нарушитель не явился. Извещен.

**УСТАНОВИЛ**

€ 10000 -

25 августа 2017 с 09:10 до 09:40 согласно распоряжению №09/11251-р от 24.08.2017 по адресу: **Санкт-Петербург, улица Седова, дом 158**, ведущим специалистом - государственным жилищным инспектором Санкт-Петербурга Отдела контроля и надзора Калининского, Невского районов Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга Устиной Л.М. в результате проведенной проверки выявлены нарушения "Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга" (далее – Правила), утвержденных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга №961 от 9 ноября 2016 года, а именно:

- не обеспечено исправное состояние элементов благоустройства - подъездных козырьков над входами в подъезды №№1-4: допущено отслоение бетонного слоя козырьков с обнажением арматурной сетки, обрастание мхом, т.е. нарушен п.8.2 Приложения 5, п.8.3 Приложения 5 "Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга", утвержденных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга №961 от 9 ноября 2016 года;

- не обеспечено исправное состояние элемента благоустройства отмостки здания: имеются трещины в отмостке с обрастанием мхом, т.е. нарушен п. 2.3.1 Приложения 5, п. 10.1

ИИ 2560

26 ОКТ 2017



Приложения 5 "Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга", утвержденных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга №961 от 9 ноября 2016 года;

- допущено загрязненное состояние элементов благоустройства урн: урны у подъездов №№1-4 не очищены от мусора, т.е. нарушен п. 2.3.1 Приложения 5, п.10.6.10 Приложения 5, п.5.3.3 "Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга", утвержденных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга №961 от 9 ноября 2016 года;

- допущено неисправное состояние элементов благоустройства скамьи: у подъезда № 3 сломаны спинка и сиденье скамьи, т.е. нарушен п. 10.1 Приложения 5, п.6.1 "Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга", утвержденных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга №961 от 9 ноября 2016 года;

- не обеспечено исправное состояние элементов благоустройства балконов: допущено отслоение бетонного слоя на балконной плите 2 этажа на торцевом фасаде, т.е. нарушен п.8.2 Приложения 5, п.8.3 Приложения 5 "Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга", утвержденных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга №961 от 9 ноября 2016 года.

Нарушения подтверждены актом проверки №09/11251-р от 25.08.2017 с материалами фотофиксации.

Протокол об административном правонарушении №09/11251-р-1 от 21.09.2017г. составлен в отсутствие лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении.

По адресу регистрации Дружининой Г.И. направлена телеграмма о вызове на рассмотрение дела об административном правонарушении на 05.10.2017.

01.10.2017 в адрес Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга поступило уведомление отделения почтовой связи, согласно которому телеграмма не доставлена, так как адресат по извещению за телеграммой не является.

Согласно п.24.1 Постановления Пленума Высшего Арбитражного суда Российской Федерации от 02.06.2004г. № 10 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях» лицо, в отношении которого ведется производство по делу, отказавшееся от получения направленных материалов или не явившееся за их получением, несмотря на почтовое извещение, не может считаться не извещенным..

Исследовав материалы административного дела, было установлено следующее.

В соответствии с п. 8.2 Приложения 5 Правил при осуществлении содержания фасадов обеспечивается: поддержание технического и санитарного состояния фасадов; поддержание и сохранение архитектурно-градостроительного облика здания, сооружения в соответствии с проектной документацией строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, решением о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта в сфере жилищного строительства, паспортом фасадов, проектами благоустройства.

Согласно п. 8.3. Правил мероприятия по содержанию фасадов не должны наносить ущерб техническому и санитарному состоянию фасадов, архитектурно-градостроительному облику здания, сооружения.

В соответствии с п. 2.3. Правил мероприятия по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства включают:

2.3.1. Уборку объектов благоустройства и элементов благоустройства.

Согласно п. 10.1. Правил элементы благоустройства, расположенные на внутриквартальной территории, должны содержаться в чистоте и исправном техническом состоянии.

В соответствии с п. 10.6.10. Правил урны содержатся чистыми в исправном состоянии без дефектов, окрашиваются по мере необходимости.

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), управление многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также



предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме. Правительство Российской Федерации устанавливает стандарты и правила деятельности по управлению многоквартирными домами.

Надлежащее содержание общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, и должно обеспечивать:

- 1) соблюдение требований к надежности и безопасности многоквартирного дома;
- 2) безопасность жизни и здоровья граждан, имущества физических лиц, имущества юридических лиц, государственного и муниципального имущества;
- 3) доступность пользования помещениями и иным имуществом, входящим в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- 4) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, а также иных лиц;
- 5) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, к осуществлению поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с правилами предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, установленными Правительством Российской Федерации.

Одним из способов управления многоквартирным домом является управление управляющей организацией.

При управлении многоквартирным домом управляющей организацией она несет ответственность перед собственниками помещений в многоквартирном доме за оказание всех услуг и (или) выполнение работ, которые обеспечивают надлежащее содержание общего имущества в данном доме и качество которых должно соответствовать требованиям технических регламентов и установленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, за предоставление коммунальных услуг в зависимости от уровня благоустройства данного дома, качество которых должно соответствовать требованиям установленных Правительством Российской Федерации правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах.

Согласно пункта 10 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (далее – Правила № 491), общее имущество дома должно содержаться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в состоянии, обеспечивающем наряду с другими требованиями соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома; безопасность для жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических или юридических лиц, государственного, муниципального и иного имущества; соблюдение прав и законных интересов собственников помещений, а также иных лиц.

Пунктами 16 и 17 Правил № 491 определено, что при управлении многоквартирным домом посредством привлечения управляющей организации надлежащее содержание общего имущества многоквартирного дома обеспечивается собственниками путем заключения договора управления домом с такой организацией, определения на общем собрании перечня услуг и работ, условий их оказания и выполнения, а также размера финансирования.

В свою очередь, требования и нормативы по содержанию и обслуживанию жилого фонда определены Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда и являются обязательными для исполнения как собственниками помещений, так и управляющими организациями.

В названном документе перечислено, что именно должно включаться в содержание и техническое обслуживание дома, а также указаны параметры и условия, которым в целях безопасности людей и сохранности жилого дома в любом случае должны отвечать строительные конструкции этого дома независимо от желания собственников отдельных его



помещений и включения ими соответствующих работ и услуг в договор с управляющей компанией.

Договором управления №111-Д от 18.12.2009 установлено, что Общество приняло на себя обязательства оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества собственников в многоквартирном доме по адресу: **Санкт-Петербург, улица Седова, дом 158**, предоставлять коммунальные услуги, осуществлять иную, направленную на достижение целей управления многоквартирными домами, деятельность.

При таких обстоятельствах должностное лицо Общества является лицом, ответственным за соблюдение требований и нормативов по содержанию и обслуживанию жилого фонда, в том числе по соблюдению требований Правил.

Согласно части 1 статьи 2.4. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей.

Согласно должностной инструкции, утвержденной генеральным директором Общества 05.05.2017, должностные обязанности начальника административного участка включают организацию текущего ремонта жилищного фонда, организацию выполнения заявок от населения на устранение неисправностей в установленные сроки.

Приказом №21-к от 01.09.2016 г. на должность начальника административного участка Общества переведена Дружинина Г.И.

Таким образом, Дружинина Г.И. обязана обеспечить надлежащее состояние объекта благоустройства, расположенного по адресу: **Санкт-Петербург, улица Седова, дом 158**.

Таким образом, в действиях Дружининой Г.И. усматривается состав правонарушения, предусмотренного статьей 21 Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», а именно нарушение правил содержания и ремонта жилых домов.

До рассмотрения, и в ходе рассмотрения, дела объективных причин невозможности соблюдения Правил и обстоятельств, препятствующих осуществлению надлежащей эксплуатации жилых домов, установлено не было.

Совершенное правонарушение посягает на установленный порядок общественных отношений в сфере организации эксплуатации, обеспечения сохранности и содержания жилищного фонда, направленный на создание благоприятного (комфортного) проживания граждан, обеспечения их безопасности.

Кроме того, наличие выявленных нарушений свидетельствует о пренебрежительном отношении к обязанностям по осуществлению надлежащего содержания многоквартирного дома. Характер выявленных нарушений и их количество также свидетельствует об их общественной опасности.

В соответствии с пунктом 18 постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 02.06.2004 № 10 квалификация правонарушения как малозначительного может иметь место только в исключительных случаях. Такие обстоятельства, как имущественное положение привлекаемого к ответственности лица, добровольное устранение последствий правонарушения не являются обстоятельствами, свидетельствующими о малозначительности правонарушения.

Доказательств наличия каких-либо исключительных обстоятельств, позволяющих квалифицировать совершенное правонарушение, как малозначительное, не представлено.

При производстве по делу об административном правонарушении и в ходе рассмотрения дела об административном правонарушении, оснований применения статьи 4.1.1 КоАП РФ с учетом положений части 2 статьи 3.4. КоАП РФ не установлено.

С учетом характера совершенного административного правонарушения, обстоятельств, смягчающих административную ответственность (Дружинина Г.И. ранее не привлекалась к административной ответственности за однородные правонарушения), обстоятельств, отягчающих административную ответственность (не установлены),

руководствуясь статьями 29.7, 29.9, 29.10, 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

### ПОСТАНОВИЛ

Начальника административного участка службы управления и эксплуатации МКД жилищно-эксплуатационного участка № 3 ООО «Жилкомсервис № 2 Невского района» **Дружинину Галину Ильиничну** признать виновной в совершении правонарушения, предусмотренного статьей 21 Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 №273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», и наложить административный штраф в сумме 10 000 (десять тысяч) рублей.

Штраф подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее 60 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу (либо по истечении срока отсрочки или рассрочки).

Получатель – УФК по г. Санкт-Петербургу (Государственная жилищная инспекция Санкт-Петербурга, л/сч 04722000990)

ИНН 7841000298, ОКТМО 40380000, КПП 780601001, р/с 40101810200000010001 в Северо-Западное ГУ Банка России, БИК 044030001; УИН 0314779120140100301400178

**Код бюджетной классификации (КБК) 80711690030030100140 «Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге».**

Постановление может быть обжаловано нарушителем, потерпевшими или их законными представителями в течение 10 дней со дня получения копии постановления в порядке, предусмотренном главой 30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заместитель начальника Инспекции –  
заместитель главного государственного  
жилищного инспектора Санкт-Петербурга



В.В. Матюхин

